

ข้อ ๑๔ ต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคีและไม่กระทำการอย่างที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนท้องถิ่นด้วยกัน และผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

ข้อ ๑๕ ต้องต้อนรับให้ความสะดวกให้ความเป็นธรรมและให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ห้ามมิให้ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

การดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๖ ต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

ข้อ ๑๗ ต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการหรือผู้จัดการหรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

ข้อ ๑๘ ต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และในการปฏิบัติภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน กับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยมารยาททางการเมืองของข้าราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๙ ต้องรักษาซึ่งเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใดๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤตชั่ว

การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุกโดยคำพิพากษา ถึงที่สุดให้จำคุกหรือให้รับโทษที่หนักกว่าจำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือกระทำการอื่นใดได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤตชั่วอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติทางวินัยตามที่กำหนดในหมวดนี้ ผู้นั้นเป็นผู้กระทำความผิดวินัยจึงต้องได้รับโทษทางวินัย เว้นแต่มีเหตุอันควรงดโทษตามที่กำหนดในหมวด ๘

สถานโทษพนักงานงานเทศบาล มี ๕ สถาน ได้แก่

๑. วินัยอย่างไม่ร้ายแรง

- (๑) ภาคทัณฑ์
- (๒) ตัดเงินเดือน
- (๓) ลดขั้นเงินเดือน

๒. วินัยอย่างร้ายแรง

- (๑) ปลดออก
- (๒) ไล่ออก

สถานโทษพนักงานเทศบาล มี ๔ สถาน ได้แก่

- (๑) ภาคทัณฑ์
- (๒) ตัดค่าจ้าง/ค่าตอบแทน
- (๓) ลดขั้นค่าจ้าง/ค่าตอบแทน
- (๔) ไล่ออก

(ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๘)



วินัยและการดำเนินการทางวินัย

พนักงานส่วนท้องถิ่น



จัดทำโดย

งานกาเจ้าหน้าที่

สำนักปลัดเทศบาลตำบลจรเข้สามพัน



วินัยและการรักษาวินัย ของพนักงานส่วนท้องถิ่น

วินัย มี ๒ ความหมาย คือ

๑. ระเบียบ กฎเกณฑ์ แบบแผนความประพฤติที่ กำหนดให้ข้าราชการต้องยึดถือปฏิบัติ
๒. ลักษณะเชิงพฤติกรรมที่ แสดงออกมาว่า สามารถควบคุมตนเองให้อยู่ในกรอบของวินัยได้

วินัย มี ๒ ประเภท คือ

๑. วินัยอย่างไม่ร้ายแรง
๒. วินัยอย่างร้ายแรง

การรักษาวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

- ข้อ ๑ ต้องรักษาวินัยตามที่ กำหนดเป็นข้อห้าม และข้อปฏิบัติไว้ในหมวดนี้ ครองครัดอยู่
 - ข้อ ๒ ต้องสนับสนุน ก ารปกครอง ระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขตาม รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 - ข้อ ๓ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความ ซื่อสัตย์ และเที่ยงธรรม
- ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอ านาจ หน้าที่ ราชการของตนไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม หา ประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น
- การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยมีชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้

ประโยชน์ที่มีควรได้ หรือ การทุจริตต่อหน้าที่ราชการ และเป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง

ข้อ ๔ ต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดี หรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

ข้อ ๕ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความ อุตสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทาง ราชการ และ ต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ การประมาท เลินเล่อในหน้าที่ราชการอันเป็นเหตุ ให้เสียหายแก่ราชการ อย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง

ข้อ ๖ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบของทางราชการมติคณะรัฐมนตรี และ นโยบายของรัฐบาลโดยไม่ทำให้เสียหายแก่ราชการ การ ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบของทางราชการมติคณะรัฐมนตรี หรือ นโยบาย ของรัฐอันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่าง ร้ายแรงเป็น ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๗ ต้องถือว่าเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจและ รับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหวอันอาจเป็นภัยอันตรายต่อ ประเทศชาติและต้องป้องกันภัยอันตรายซึ่งจะบังเกิดแก่ ประชาชาติจนเต็มความสามารถ

ข้อ ๘ ต้องรักษาความลับทางราชการ การเปิดเผย ความลับของทางราชการอันเป็นเหตุ ให้เสียหายแก่ ราชการอย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง

ข้อ ๙ ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่ง สั่งในหน้าที่ราชการ โดยชอบด้วยกฎหมาย และระเบียบ

ของทางราชการโดยไม่ขัดขึ้นหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามค าสั่งนั้นจะท ำให้เสียหายแก่ราชการหรือ จะเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการหรือเป็น ค าสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย จะเสนอความเห็นเป็น หนังสือ ทันทันทีเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนค าสั่งนั้นก็ได้ และเมื่อ ได้เสนอความเห็นแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชายืนยันให้ ปฏิบัติ ตามค าสั่งเดิม ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม การ ขัดค าสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตาม ค าสั่งของ ผู้บังคับบัญชา อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่าง ร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๐ ต้องปฏิบัติราชการโดยมิให้เป็นการ กระท ากการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน

ข้อ ๑๑ ต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การ รายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้งถือว่าเป็น การ รายงานเท็จด้วย

ข้อ ๑๒ ต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบและ แบบ ธรรมเนียมของทางราชการ

ข้อ ๑๓ ต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการจะ ละ ทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้ การละทิ้งหรือทอดทิ้ง หน้าที่ราชการโดยไม่มี เหตุผลอันสมควร เป็นเหตุให้ เสียหายแก่ราชการอย่าง ร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ราชการ ติดต่อกันคราว เดียวกันอย่างเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวัน โดยไม่มี เหตุผลอันสมควร หรือโดยมีพฤติการณ์อัน แสดง ถึง ความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการเป็น ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

